



Municipalité de Saint-Alfred

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION RÉNOVATION ET BÂTIMENT COMPLÉMENTAIRE

Au moment de déposer votre demande de permis, il est obligatoire de fournir tous les renseignements et documents subséquents. Ils seront nécessaires afin de compléter la demande et d'entamer l'étude du projet. Toutefois, il est important de savoir que la municipalité dispose de 30 jours, après le dépôt de la demande complète, pour donner une réponse. L'inspecteur est aussi en droit de demander tout autres documents nécessaires à la bonne compréhension du projet.

1. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

| | | | |
|-----------------------------------|--|----------|-------------|
| Nom de famille | | Prénom | |
| Adresse actuelle | | | |
| Ville | | Province | Code postal |
| Téléphone Résidence Cellulaire | | Courriel | |

2. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

| | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> Propriétaire | <input type="checkbox"/> Entrepreneur | |
| <input type="checkbox"/> Autre | Téléphone | Courriel |
| Nom | | Adresse |

3. RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRENEUR

| | |
|--|--|
| Nom | <input type="checkbox"/> Auto-construction |
| Adresse | |
| Téléphone | |
| Numéro de compagnie/entreprise (RBQ/NEQ) | Responsable des travaux |

4. EMPLACEMENT VISÉ PAR LA DEMANDE

| | |
|---------|---------------|
| Adresse | Numéro de lot |
| | Matricule |

5. RENSEIGNEMENTS SUR LES TRAVAUX PROJÉTÉS

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Rénovation résidence principale | <input type="checkbox"/> Construction bâtiment complémentaire |
| <input type="checkbox"/> Agrandissement résidence principale | <input type="checkbox"/> Rénovation bâtiment complémentaire |
| Date de début des travaux | Date de fin des travaux |

| |
|-----------------------------------|
| Description détaillée des travaux |
|-----------------------------------|

